

**РП СФОРМИРОВАНА,  
СОГЛАСОВАНА  
И УТВЕРЖДЕНА В ЭИОС**

УТВЕРЖДАЮ /А.И. Толстухин/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

(указывается код, вид и тип практики по учебному плану)

08.03.01 Строительство

Бакалавр

## Экспертиза и управление недвижимостью

Курс	2
Семестр	4

Трудоемкость по учебному плану	3	зачетных единиц
Продолжительность	2 / 108	недель / часов
Практические занятия	6	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы	6	часов
Иные формы организации ОД	102	часов
Дифференцированный зачет	-	семестр

(ГОД)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 08.03.01 Строительство

Программу составили:

старший преподаватель	СТиАД	СОГЛАСОВАНО	Т.П. Мирошина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена практика (раздел практики)

Кафедра строительных технологий и автомобильных дорог

		(наименование кафедры)	
25.01.2023	протокол №	6	
(дата)			

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Е.В. Веюков
		(И.О. Фамилия)

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Е.В. Веюков
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

	СОГЛАСОВАНО	Ю.А. Кузнецова
		(И.О. Фамилия)

Эксперт: Безденежных Глеб Сергеевич, заместитель руководителя департамента государственного жилищного надзора РМЭ

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 06.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью прохождения практики является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП компетенциям:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-2 Способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости	ПК-2.1 Организация работы по управлению жилищным фондом на всех уровнях	<b>знания:</b> Знать организацию работы по управлению жилищным фондом на всех уровнях <b>умения:</b> Уметь организовать работу по управлению жилищным фондом на всех уровнях <b>навыки:</b> Иметь навыки по организации работ по управлению жилищным фондом на всех уровнях
	ПК-2.2 Организация работ и руководство работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации	<b>знания:</b> Знать организацию работ и руководство работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации <b>умения:</b> Уметь организовать работу и руководство работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации <b>навыки:</b> Иметь навыки по организации работ и руководству работами по организационно-технологическому и техническому обеспечению строительного производства в строительной организации
	ПК-2.3 Определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией	<b>знания:</b> Знать определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией <b>умения:</b> Уметь определять стоимость строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией <b>навыки:</b> Иметь навыки определения стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией
	ПК-2.4 Разработка экономически обоснованных цен и тарифов на работы и услуги ресурсоснабжающей организации	<b>знания:</b> Знать определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией <b>умения:</b> Уметь определять стоимость строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией <b>навыки:</b> Иметь навыки определения стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией
	ПК-2.5 Организация, контроль и анализ функционирования системы энергетического менеджмента строительной организации	<b>знания:</b> Знать организацию, контроль и анализ функционирования системы энергетического менеджмента строительной организации <b>умения:</b> Уметь организовывать, контролировать и анализировать функционирование системы энергетического менеджмента строительной организации <b>навыки:</b> Иметь навыки организации, контроля и анализа функционирования системы энергетического менеджмента строительной организации
2. ПК-3 Способен планировать,	ПК-3.1 Организация строительства объектов капитального	<b>знания:</b> Знать организацию строительства объектов капитального строительства <b>умения:</b> Уметь организовать строительство объектов

организовывать, контролировать и выполнять расчетное обоснование эффективности реализации инвестиционно-строительного проекта	строительства	капитального строительства <b>навыки:</b> Иметь навыки по организации строительства объектов капитального строительства
	ПК-3.2 Обеспечение экономического планирования и учета в строительстве	<b>знания:</b> Знать обеспечение экономического планирования и учета в строительстве <b>умения:</b> Уметь обеспечивать экономическое планирование и учет в строительстве <b>навыки:</b> Иметь навыки обеспечения экономического планирования и учета в строительстве
	ПК-3.3 Определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией	<b>знания:</b> Знать определение стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией <b>умения:</b> Уметь определять стоимость строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией <b>навыки:</b> Иметь навыки определения стоимости строительно-монтажных работ, производимых строительной организацией
3. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий	<b>знания:</b> Знать выполнение поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий <b>умения:</b> Уметь выполнять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий <b>навыки:</b> Иметь навыки выполнения поиска необходимой для решения поставленной задачи информации, её критический анализ, обобщение и представление на основе знаний естественно-научных дисциплин и современных информационных технологий
	УК-1.2 Систематизирует обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи	<b>знания:</b> Знать как систематизировать обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи <b>умения:</b> Уметь систематизировать обнаруженную информацию, полученную из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи <b>навыки:</b> Иметь навыки систематизации обнаруженной информации, полученной из разных источников, в соответствии с требованиями и условиями задачи
	УК-1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор	<b>знания:</b> Знать как выбрать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор <b>умения:</b> Уметь выбирать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор <b>навыки:</b> Иметь навыки выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор
	УК-1.4 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации	<b>знания:</b> Знать разработку вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации <b>умения:</b> Уметь разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации

		<b>навыки:</b> Иметь навыки разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации
	УК-1.5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата	<b>знания:</b> Знать как формулировать и аргументировать выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата <b>умения:</b> Уметь формулировать и аргументировать выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата <b>навыки:</b> Иметь навыки формулирования и аргументации выводов и суждений, в том числе с применением философского понятийного аппарата
4. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<b>знания:</b> Знать понимание базовых принципов и постановки задач и выработки решений <b>умения:</b> Уметь и понимать базовые принципы постановки задач и выработки решений <b>навыки:</b> Иметь навыки понимания базовых принципов постановки задач и выработки решений
	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>знания:</b> Знать как выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>умения:</b> Уметь выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>навыки:</b> Иметь навыки выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
5. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<b>знания:</b> Знать выбор на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами <b>умения:</b> Уметь выбирать на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами <b>навыки:</b> Иметь навыки выбора на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	<b>знания:</b> Знать ведение деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках <b>умения:</b> Уметь вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках <b>навыки:</b> Иметь навыки ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках
	УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	<b>знания:</b> Знать как использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах <b>умения:</b> Уметь использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах <b>навыки:</b> Иметь навыки использования диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
	УК-4.4. Умеет выполнять перевод	<b>знания:</b> Знать как выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на

	профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) <b>умения:</b> Уметь выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые) <b>навыки:</b> Иметь навыки выполнения перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)
--	---	--

## Раздел 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Проведение практики осуществляется выездная, стационарно, дискретно с выделенным периодом времени

Практика направлена на формирование компетенций, связанных со способностью обучающегося выполнять и организовывать производственную и научную деятельность в сфере экспертизы и управления недвижимостью

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания: Учебная практика. Изыскательская практика (УК-2); Основы управления строительным проектом (ПК-3); Философия (УК-1); Учебная практика. Ознакомительная практика (рассредоточенная) (УК-1); Информационные технологии (УК-1); Иностранный язык (УК-4); Деловые коммуникации и культура речи (УК-4)

Данная практика является основой для продолжения формирования указанных компетенций в: Производственная практика. Проектная практика (УК-2); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-2); Основы управления недвижимостью (ПК-2); Техническая экспертиза зданий и сооружений (ПК-2); Экспертиза и инспектирование инвестиционного проекта строительства (ПК-3); Производственная практика. Проектная практика (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-3); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-1); Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (УК-4)

## Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	
	Контактная работа	иные формы организации образовательной деятельности
1	Выдача задания, прохождение техники безопасности защита отчета (6 часов)	Сбор материала по текущему состоянию области экспертизы и управления недвижимостью (25 часов)
2		Общие сведения о профильной организации практики (25 часов)
3		Основные виды продукции и структура предприятия. Основные технологические процессы. (25 часов)
4		Составление отчета и основные результаты индивидуального задания. (27 часов)
Итого	6	102

## Раздел 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1	Преддипломная практика и дипломное проектирование [Текст] : методические указания для студентов специальности 270205.65 "Автомобильные дороги и аэродромы" и направления 270800.62 "Строительство" (профиль "Автомобильные дороги") / М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т"; [сост.: М. Г. Салихов, П. А. Нехорошков]. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2012. - 22 с. Экземпляры: всего 36.	36 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Salixv_preddiplomnaja_praktika.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Salixv_preddiplomnaja_praktika.pdf</a>
2	Производственная практика [Текст] : методические указания для студентов специальности 270205.65 "Автомобильные дороги и аэродромы" и направления 270800.62 "Строительство" (профиль "Автомобильные дороги") / М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т"; [сост.: М. Г. Салихов, П. А. Нехорошков]. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2012. - 14 с. Экземпляры: всего 34.	34 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Salixov_proizvodstvennaja_praktika.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Salixov_proizvodstvennaja_praktika.pdf</a>
3	Организация и прохождение практики [Текст] : методические рекомендации для студентов направления подготовки 040400.62 "Социальная работа" / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т"; [сост. Ю. В. Яргина]. Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. - 28 с. Экземпляры: всего 22.	22 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Yargina_organizacia_proxozdenie_praktiki_2014.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Yargina_organizacia_proxozdenie_praktiki_2014.pdf</a>
4	Кожухар, Владимир Макарович. Основы управления недвижимостью [Электронный ресурс] / В. М. Кожухар. Москва: Дашков и К, 2017. - 198 с. ISBN 978-5-394-01712-4.	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93548">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=93548</a>

#### 4.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	101 (III)	Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft

			Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
--	--	--	---

Базой для проведения практики являются предприятия и организации:

Строительные организации региона РМЭ и строительные организаций РФ (за пределами региона)

## Раздел 5. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Критерии оценивания компетенций направлены на:

- качественный уровень прохождения практики;
- инициативу обучающегося, проявленную в период прохождения практики;
- умение провести защиту выполненной работы.

### 5.1. Текущий контроль успеваемости

В ходе прохождения практики проводится текущий контроль. В ходе текущего контроля проверяется соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, качество и результаты работы, ход выполнения индивидуальных заданий по практике.

### 5.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики проводится в соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ПГТУ» и «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПГТУ».

Промежуточная аттестация позволяет определить степень достижения запланированных результатов обучения в процессе прохождения практики и проводится по фонду оценочных средств в ходе защиты отчета, содержащего аттестационный лист с компетенциями, заполненный руководителем практики.

### Пример типовых контрольных вопросов

Состояние и перспективы развития отрасли.

Мероприятия по внедрению инновационных методов в отрасли.

Правовые аспекты организации деятельности предприятия в отрасли строительства.

Мероприятия по охране окружающей среды на предприятии.

Планирование и управление в строительной сфере.

Требования к качеству строительства.

## Раздел 6. ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Программа переутверждена на заседании учебно-методической комиссии _____ (назв. факультета (института)) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.	Программа переутверждена на заседании кафедры _____ (название кафедры) протокол № _____ от “ _____ ” _____ 20 _____ г.
_____ (подпись, Ф.И.О. председателя)	_____ (подпись, Ф.И.О. зав. кафедрой )

## Аттестационный лист прохождения практики

(Заполненный аттестационный лист прилагается к отчету по практике)

Код и наименование компетенции	Критерии оценивания			
	не сформированы	сформированы частично	сформированы в достаточном объеме	сформированы полностью
1. ПК-2 Способен выполнять технико-экономическое и организационное сопровождение работ по управлению объектами недвижимости				
2. ПК-3 Способен планировать, организовывать, контролировать и выполнять расчетное обоснование эффективности реализации инвестиционно-строительного проекта				
3. УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
4. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
5. УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				

*Примечание: Укажите уровень освоения каждой компетенции, который, на Ваш взгляд, проявил обучающийся в период прохождения практики*

Оценка результатов прохождения практики руководителем практики от организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, в которой проходила практика

---

(должность, Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.